



RAZVOJNA BANKA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

**ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA U SKLADU SA PRAVILNIKOM O
POSTUPKU DODJELE UGOVORA O USLUGAMA IZ ANEKSA II, DIO B.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH – ADVOKATSKE USLUGE –
TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**Razvojna banka Federacije
Bosne i Hercegovine
Predsjednik uprave**

Broj: 11957-IX/15
Sarajevo, 29.10.2015. godine

Na osnovu člana 8. stav 2. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14), odredaba Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik BiH» broj 104/14), i člana 20. Statuta Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: *Banka*), predsjednik Uprave Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka nabavke usluga za izbor najpovoljnijeg ponuđača za pravne - advokatske usluge za potrebe Banke

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluga za izbor najpovoljnijeg ponuđača za pravne - advokatske usluge za potrebe Banke, za period od 12 mjeseci.
2. Procijenjena vrijednost javne nabavke iz tačke 1. ove Odluke iznosi KM 35.000,00 bez PDVa.
3. Javna nabavka će se provesti putem postupka propisanog Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik BiH» broj 104/14), pregovaračkim postupkom bez objave obavještenja o javnoj nabaci.
4. Nabavka usluga iz tačke 1. će se izvršiti na teret troškova poslovanja za ugovoreni period.
5. Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Sektor za podršku poslovanju i Komisija za javne nabavke.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje:

Ugovor o pružanju pravnih usluga, konsultativne i pravne pomoći zaključen sa Advokatskom kancelarijom Nedim Ademović iz Sarajeva, ističe na dan 04.11.2015. godine, te je potrebno provesti postupak ugovaranja, u skladu sa zakonskom regulativom u oblasti javnih nabavki, za naredni jednogodišni period. Na osnovu navedenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Predsjednik Uprave

Salko Selman

Broj protokola: 11958-IX/15
Broj javne nabavke: 11958-63-U-IX/15

U skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik BiH» broj 104/14), utvrđuje se sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU ADVOKATSKIH USLUGA
POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE

PREGOVARAČKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
(bez objavljivanja obavještenja o nabavci)

Sarajevo, oktobar 2015. godine



RB FBiH

Pregovarački postupak (bez objavljivanja obavještenja o nabavci)

Razvojna banka Federacije
Bosne i Hercegovine
Igmanska br.1
71000 Sarajevo

Broj: 11959-IX/15
Sarajevo, 29.10.2015 godine

Advokatska kancelarija Nedim Ademović
Ul. Kujundžiluk br.9,
71000 Sarajevo

Predmet: Poziv za dostavljanje početne ponude u pregovaračkom postupku
bez objavljivanja obavještenja o nabavci za:
Nabavka advokatskih usluga za potrebe Banke

U ime Razvojne Banke Federacije Bosne i Hercegovine (ugovorni organ / Banka) pozivamo vas da dostavite početnu ponudu za nabavku advokatskih usluga za potrebe Banke, u pregovaračkom postupku bez objavljivanja obavještenja o nabavci.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, od 19 maja 2014 godine ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14), odredaba Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik BiH» broj 104/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa navedenim Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Početna ponuda se treba dostaviti na sljedeću adresu:

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Igmanska br. 1
71000 Sarajevo

Rok za dostavljanje početne ponude je **petak, 6 novembar 2015 godine, do 15,00 sati.**

Predsjednik Uprave

Salko Selman

**SADRŽAJ**

Poziv za dostavljanje početne ponude	7
I. - Opšti podaci	8
1. Podaci o ugovornom organu	8
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju	8
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa	8
4. Broj javne nabavke	8
5. Broj prethodnog informativnog obavještenja	8
6. Podaci o postupku javne nabavke	8
II. - Podaci o predmetu javne nabavke	9
7. Opis predmeta nabavke.....	9
8. Podjela na lotove.....	9
9. Količina predmeta nabavke.....	9
10. Obrazac za cijenu početne ponude.....	9
11. Mjesto pružanja usluge.....	10
12. Rok pružanja usluge.....	10
III. - Uslovi za kvalifikaciju	10
13. Lična sposobnost.....	10
14. Ostali uslovi za kvalifikaciju	11
IV. - Podaci o ponudi- početnoj i konačnoj	12
15. Način komuniciranja sa ponuđačima.....	12
16. Sadržaj i način pripreme ponude.....	12
V. - Podnošenje početne ponude i pregovori	12
17. Sadržaj početne ponude.....	12
18. Način dostavljanja početne ponude.....	12
19. Način određivanja cijene početne ponude.....	14
20. Valuta početne ponude.....	14
21. Kriterij za ocjenu početne ponude.....	14
22. Jezik i pismo početne ponude.....	14
23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem početne ponude.....	15
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početne ponude.....	15
25. Poziv na pregovore.....	16
VI. - Konačna ponuda	16
26. Podnošenje konačne ponude.....	16
27. Sadržaj konačne ponude.....	16
28. Način dostavljanja konačne ponude.....	16
29. Mjesto, datum i vrijeme za prijem i otvaranje konačne ponude.....	16
30. Rok važenja konačne ponude.....	17
VII. - Ostale informacije	17



31.	Nacrt ugovora	17
32.	Rok za donošenje odluke o izboru	17
33.	Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču	17
VIII. - Dodatne informacije.....		18
34.	Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	18
35.	Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije.....	18
36.	Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	18
37.	Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude	19
38.	Ispravka računskih grešaka	19
39.	Pouka o pravnom lijeku	20

PRILOZI

I.	Obrazac za dostavljanje ponude	22
II.	Opis advokatskih usluga	24
III.	Obrazac za cijenu početne ponude za advokatske usluge	25
IV.	Izjava o ispunjenosti uslova u pogledu lične sposobnosti	27
V.	Izjava o po osnovu korupcije/sukob interesa	29
VI.	Nacrt ugovora	30

POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE I PREGOVORE

1. Na osnovu vašeg pismenog zahtjeva pozivate se da dostavite početnu ponudu, u pregovaračkom postupku, bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci za usluge:

Advokatske usluge za potrebe Banke

2. Poziv za dostavljanje početne ponude i pregovaranje: Ugovorni organ šalje poziv za dostavljanje početne ponude ponuđaču koja zadovoljava zahtjeve ugovornog organa.

Nakon primanja početne ponude, ugovorni organ pregleda početnu ponudu da bi se uvjerio da su uslovi za učešće zadovoljeni i da je ponuda prihvatljiva.

Ugovorni organ poziva u pismenoj formi ponuđača, koji je dostavio prihvatljivu početnu ponudu, da započne pregovore sa ugovornim organom. Ugovorni organ nakon toga zaključuje pregovore.

3. Nakon zaključenja pregovora, ugovorni organ šalje poziv za podnošenje konačne ponude ponuđaču sa kojim je pregovarao. Ponuđač dostavlja konačnu ponudu, koja se javno otvara i koju će ugovorni organ pregledati, da bi osigurao da je ponuda zadovoljavajuća. Zadovoljavajuću konačnu ponudu ocjenjuje ugovorni organ. Nakon toga ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču.

4. Početna ponuda se treba dostaviti na sljedeću adresu:

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Igmanska br.1
71000 Sarajevo

najkasnije do ponedjeljka, **petak, 6 novembar 2015 godine, do 15,00 sati.**

5. Ponuđač, ukoliko je podnio prihvatljivu početnu ponudu, poziva se pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom, u roku do 3 (tri) dana, od datuma donošenja odluke.

I. - OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Adresa: Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo
IDB/JIB: 4200057850004
Telefon: 033 724 900
Faks: 033 611 232
Web adresa: www.rbfbih.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Suada Pita
Telefon: 033 724 944
Faks: 033 611 232
e-mail: suada.pita@rbfbih.ba

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa sljedećim privrednim subjektom/subjektima:

Privredni subjeka: -

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: **11958-63-U-IX/15**
Referentni broj iz Plana nabavki: **63**

5. Broj prethodnog informativnog obavještenja:

Prethodno informativno obavještenje nije objavljeno

6. Podaci o postupku javne nabavke

- 6.1. Vrsta postupka javne nabavke: **postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B**
- 6.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a): **KM 35.000,00**
- 6.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Usluge**
- 6.4. Okvirni sporazum: **Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma**
- 6.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **12 mjeseci**

II. - PODACI O PREDMETU NABAVKE

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: 11957-IX/15 od 29.10.2015. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku advokatskih usluga na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama. Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 104/14 od 31.12.2014. godine).

7. Opis predmeta nabavke

- 7.1. Predmet ovog postupka je nabavka advokatskih usluga, na osnovu stvarnih potreba ugovornog organa.
- 7.2. Ponuđač/podnositelj zahtjeva za nabavku advokatskih usluga je dužan ponuditi nabavku usluga na način da odgovaraju svim navedenim u tenderskoj dokumentaciji.
- 7.3. Oznaka i naziv iz jedinstvenog riječnika javne nabavke (JRJN):

Oznaka predmeta nabavke iz JRJN: 79110000-8

Naziv iz JRJN: Usluge pravnog savjetovanja i zastupanja

8. Podjela na lotove

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

9. Količina predmeta nabavke

- 9.1. Količina usluga predmetne nabavke iskazana u ovoj tenderskoj dokumentaciji je tačna količina predmetne nabavke i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Količina usluga navedena u tački 9.1., Prilog III. ove TD.

10. Obrazac za cijenu početne ponude

- 10.1. Obrazac za cijenu početne ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije, naveden u Prilogu III.

11. Mjesto pružanja usluga

11.1. Mjesto pružanja usluga je:

**Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Ul. Igmanska br. 1
71000 Sarajevo**

11.2. U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja ugovora, bilo od strane ugovornog organa ili pružaoca usluga, potrebno je odmah obavijestiti drugu ugovornu stranu, na način naveden nacrtom ugovora, koji je u prilogu ove tenderske dokumentacije. Promjena mjesta pružanja usluga ne može uticati na zaključeni ugovor.

12. Rok pružanja usluga

12.1. Rok za pružanje advokatske usluge je: blagovremeno u skladu, sa specifičnostima usluga koje su predmet javne nabavke.

12.2. Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

III. - USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

13. Uslovi za kvalifikaciju- Lična sposobnost

13.1. U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač je dužan, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: *BiH*) ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmetom stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili su predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj su registrovani;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu, popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa koja je sastavni dio poziva (Prilog IV).

Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

14. Ostali uslovi za kvalifikaciju

14.1. Uslovi u skladu sa članom 46. ZJN:

- a) Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (čl 46. ZJN) dokazati da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Dokaz:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Rješenje o upisu u imenik advokata nadležne advokatske komore.

Dokazi iz tačke 14.1. ove TD dostavljaju se kao ovjerene kopije originala, s tim da datum ovjere ne može biti stariji od 30 dana.

14.2. Uslovi u skladu sa članom 47. ZJN:

Nema posebnih uslova za ekonomsku i finansijsku sposobnost.

14.3. U svrhu dokazivanja uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 48 i 50. ZJN), ponuđači su dužni dokazati sljedeće:

Nema posebnih uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti.

Diskvalifikacija po osnovu korupcije (sukoba interesa)

- 14.4. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu, ukoliko je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao, ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, sa ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, na odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude, te o razlozima odbijanja.

14.4.1. U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 14.4. ponuđač je dužan dostaviti:

- Izjavu o ispunjenosti uslova u pogledu korupcije (sukoba interesa) popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa.

Izjava po osnovu korupcije (sukoba interesa) je sastavni dio tenderske dokumentacije - Prilog V.
Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu, njegova ponuda će biti odbačena.

IV. - PODACI O PONUDI (POČETNA I KONAČNA)

15. Način komuniciranja sa ponuđačem

15.1. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji. Komunikacija i razmjena informacija će se vršiti i putem e-maila i faksa, uz obavezu da se ista proslijedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija.

16. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

16.1. Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

V. PODNOŠENJE POČETNE PONUDE I PREGOVORI

17. Početna ponuda mora sadržavati najmanje (po navedenom redosljedu):

- a) Pismo o dostavljanju ponude, sa memorandumom i popisom dokumenata koji čine sadržaj ponude,
- b) Obrazac za dostavljanje ponude – Prilog I
- c) Opis advokatskih usluga - Prilog II,
- d) Obrazac za cijenu početne ponude za advokatske usluge - Prilog III,
- e) Izjava o ispunjenosti uslova u pogledu lične sposobnosti – Prilog IV,
- f) Izjava po osnovu korupcije/sukoba interesa – Prilog V,
- g) Nacrt ugovora, parafiran od strane ovlaštene osobe ponuđača - Prilog VI.

18. Način dostavljanja početne ponude

18.1. Početna ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Početna ponuda zaprimljena nakon tog vremena je neblagovremena, i kao takva neotvorena će biti vraćena ponuđaču.

- 18.2. Ponuđač će dostaviti početnu ponudu u **originalu i 1 (jednoj) kopiji**, na kojima će jasno pisati: "**Originalna ponuda**" i "**Kopija ponude**". Original ponude i kopija trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.
- 18.3. Ponuda se predaje na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj mora biti navedeno:

Na prednjoj strani koverta

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine

Ul. Igmanska br. 1

71000 Sarajevo

Početna ponuda za nabavku:

"Advokatske usluge za potrebe Razvojne banke FBiH"

Rok za otvaranje početne ponude/inicijalni:

petak, 6 novembar 2015., u 15:15 sati.

"NE OTVARAJ"

Broj nabavke: 11958-63-U-IX/15

Napomena:

Naljepnica za kovertu (prednju stranu), u kojoj se dostavlja ponuda, u prilogu tenderske dokumentacije.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

- 18.4. Ako je početna ponuda izrađena iz više dijelova, ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- 18.5. Početna ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je početna ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove početne ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju početne ponude kao dio ponude.
- 18.6. Stranice početne ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je početna ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija, ukoliko se zahtjeva, kao dio početne ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi početne ponude ne numeríšu dodatno.
- 18.7. Početna ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem

koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u tenderskoj dokumentaciji.

19. Način određivanja cijene početne ponude

19.1. Cijena početne ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu početne ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama.

19.2. Cijena početne ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

19.3. Cijena koju ugovorni organ prihvati nakon pregovora neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetnu uslugu (**advokatsku tarifu i nagradu**) sa svim uračunatim zavisnim troškovima, bez obzira i na eventualni ishod sudskog postupka.

19.4. U cijeni početne ponude se obavezno navodi cijena početne ponude bez PDV-a, ponuđeni popust i na kraju cijena početne ponude sa uključenim popustom bez PDV-a.

19.5. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrati će se da nije ponudio popust.

19.6. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik ne prikazuje PDV, i u obrascu za cijenu početne ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

19.7. Posebno se prikazuje PDV na cijenu početne ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

19.8. Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine će zaključiti ugovor sa izabranim ponuđačem u vrijednosti iznosa sredstava koje je planirala za ovu vrstu usluga u procijenjenoj vrijednosti do 35.000,00 KM bez uračunatog PDV-a.

20. Valuta početne ponude

20.1. Valuta početne ponude je domaća valuta (BAM).

20.2. Cijena početne ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

21. Kriterij za ocjenu početne ponude konačne ponude i dodjelu ugovora

Kada ugovorni organ primi jednu prihvatljivu ponudu, dodjeljuje ugovor tom ponuđaču i to najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana okončanja postupka javne nabavke.

22. Jezik i pismo početne ponude

- 22.1. Početna ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz početnu ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio proratne dokumentacije (katalozi, brošure i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem početne ponude

- 23.1. Početna ponuda se dostavlja na način definisan u tački 18. ove tenderske dokumentacije:

Ugovorni organ: Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine

Ulica i broj: Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo

Soba broj: P 010 (protokol)

**Vrijeme do kada se prima početna ponuda:
petak, 6 novembar 2015 godine, do 15,00 sati.**

- 23.2. Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za prijem početne ponude se vraća neotvorena ponuđaču.
- 23.3. Početna ponuda upućena poštom, ukoliko stignu nakon roka utvrđenog za prijem početne ponude, smatra se zakašnjelom ponudom i sa istim se postupa u skladu sa tačkom 23.2.
- 23.4. Kada ponuđač neposredno dostavlja početnu ponudu, izmjenu i/ili dopunu početne ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene početne ponude, ugovorni organ mu je obavezan o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o ugovornom organu, ponuđaču, predmetu nabavke ili lotovima za koji se odnosi ponuda, izmjena i / ili dopuna ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene početne ponude, te datumu i vremenu zaprimanja.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početne ponude

- 24.1. Otvaranje početne ponude obaviti će se na sljedećem mjestu, datumu i vremenu:

Ugovorni organ: Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine

Ulica i broj: Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo

Soba broj: P 007

**Vrijeme do kada se prima početna ponuda:
Petak, 6 novembar 2015 godine, do 15,00 sati.**

**Vrijeme otvaranja početne ponude pristigle do krajnjeg roka za prijem:
Petak, 6 novembar 2015 godine, do 15,15 sati.**

25. Poziv na pregovore

- 25.1. Ponuđač, ukoliko je podnio prihvatljivu početnu ponudu, poziva se pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Pregovori sa ponuđačem, koji je podnio prihvatljivu početnu ponudu, će se održati u prostorijama koje odredi ugovorni organ. Ponuđač će, u pozivu na pregovaranje, biti informisan o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

V. KONAČNA PONUDA

26. Podnošenje konačne ponude

- 26.1. Ponuđač, koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom, će biti pozvan da podnese konačnu ponudu, ukoliko pregovori i zaključci sa pregovora budu rezultirali izmjenjenom cijenom advokatskih usluga.

27. Konačna ponuda mora sadržavati najmanje (po navedenom redosljedu):

- a) Pismo o dostavljanju konačne ponude, sa memorandumom,
- b) Obrazac za konačnu cijenu advokatskih usluga.

28. Način dostavljanja konačne ponude

- 28.1. Ponuđač može dostaviti samo jednu konačnu ponudu.

- 28.2. Ponuđač će dostaviti konačnu ponudu u **originalu i 1 (jednoj) kopiji**, na kojima će jasno pisati: "**Originalna ponuda**" i "**Kopija ponude**".

Original konačne ponude i kopija trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

- 28.3. Konačna ponuda se predaje na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na isti način kao i naveden početnom ponudom u tački 15.3.

29. Mjesto datum i vrijeme za prijem i otvaranje konačne ponude

- 29.1. Mjesto, datum i vrijeme za prijem i otvaranje konačne ponude će se navesti po upućivanju poziva za dostavljanje konačne ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana okončanja pregovora.

- 29.2. Ponuđač koji je na vrijeme dostavio konačnu ponudu ili njihov ovlašteni predstavnik/ predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica imaju pravo prisustvovati postupku otvaranja konačne ponude. Izmjena krajnjeg roka za prijem konačne ponude uticat će na promjenu datuma otvaranja konačne ponude.

30. Rok važenja konačne ponude

- 30.1. Konačna ponuda mora važiti u **trajanju od 60 (šezdeset) dana**, od isteka roka za dostavljanje konačne ponude.
- 30.2. Ukoliko ponuđač u konačnoj ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- 30.3. Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja konačne ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

VII. - OSTALE INFORMACIJE

31. Nacrt ugovora

- 31.1. Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora. Ponuđač je dužan uz početnu ponudu dostaviti Nacrt ugovora, u koji su uneseni podaci iz njegove ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

Nacrt ugovora je sastavni dio ove tenderske dokumentacije - Prilog VI.

32. Rok za donošenje odluke o izboru/ dodjeli ugovorwa

- 32.1. Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru ponuđača / dodjeli sredstava ili poništenju u roku važenja konačne ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja konačne ponude.
- 32.2. Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača u postupku nabavke usluga u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka (putem pošte, elektronskim putem ili neposredno).

33. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču će se izvršiti, u roku od 15 (petnaest) kalendarskih dana od dana prijema računa.

- 33.1. Faktura se dostavlja na adresu:

**Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Ul. Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo**

- 33.2. Plaćanje će se izvršiti na transakcijski račun ponuđača, koji će biti naveden u ponudi, odnosno u ugovoru.

VIII. - DODATNE INFORMACIJE

34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

- 34.1. Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.
- 34.2. Za tendersku dokumentaciju se ne plaća naknada.
- 34.3. Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način za koji se opredjeli ponuđač, i to:
- lično preuzimanjem u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije,
 - zajedno sa pozivom za dostavu ponude.

35. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

- 35.1. Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za podnošenje početne ponude, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti potencijalnog ponuđača koji je preuzeo tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 12. tenderske dokumentacije.
- 35.2. U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema početne/konačne ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem početne/konačne ponude, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 5 (pet) dana.
- 35.3. U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, ugovorni organ će pismenim odgovorom obavjestiti potencijalnog ponuđača koji je preuzeo tendersku dokumentaciju.
- 35.4. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za prijem početne/konačne ponude. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponude, dostaviti pismeno pojašnjenje potencijalnom ponuđaču.

36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

- 36.1. Ponuđač koji dostavlja početnu/konačnu ponudu koja sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužan je uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

- 36.2. Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:
- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u početnoj/konačnoj ponudi,
 - predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije.

37. Izmjena, dopuna i povlačenje početne / konačne ponuda

- 37.1. Do isteka roka za prijem početne/konačne ponude, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način, navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije.
- 37.2. Izmjene dopune i povlačenje početne/konačne ponude dostavljaju se u zatvorenoj koverti na kojoj:

Na prednjoj strani koverta

**Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Ul. Igmanska br. 1
71000 Sarajevo**

**Ponuda za: "Advokatske usluge za potrebe Razvone banke Federacije BiH"
Broj nabavke: 11958-63-U-IX/15**

**IZMJENA/DOPUNA/POVLAČENJE PONUDE
"NE OTVARAJ"**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

- 37.3. Ponuđač može do isteka roka za prijem početne/konačne ponude odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od početne/konačne ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem početne/konačne ponude.
- 37.4. Početna/konačna ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem.
38. Ispravka računskih grešaka
- 38.1. Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost početne/konačne ponude.
- 38.2. Ugovorni organ ispravlja i druge računске pogreške u obrascu za cijenu početne/konačne ponude i obrascu početne/konačne ponude.

- 38.3. U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške, koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio početne/konačne ponude je ispravljen kao i nova cijena početne/konačne ponude proizašla nakon ispravke.
39. Pouka o pravnom lijeku
- 39.1. Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila, ili je mogla biti, prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koja se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.
- 39.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u skladu sa članom 99. Zakona.
- 39.3. Ugovorni organ dužan je u roku od pet dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe URŽ-u, i to u roku od 10 dana od dana prijema zaključka.
- 39.4. Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preduzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen ovim Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv rješenja ugovornog organa iz stava (3) ovog člana može se izjaviti žalba URŽ-u, putem ugovornog organa, u roku od pet dana od dana prijema rješenja.
- 39.5. Protiv zaključaka i rješenja ugovornog organa, žalilac može izjaviti žalbu Uredu za razmatranje žalbi, a protiv odluka i rješenja Ureda za razmatranje žalbi, ugovorni organ i učesnici u postupku mogu pokrenuti upravni spor pred Sudom Bosne i Hercegovine.
- 39.6. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu utvrđeni su u članu 101. Zakona.
- 39.7. Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

PRILOZI

- I. Obrazac za dostavljanje ponude – Prilog I
- II. Opis advokatskih usluga - Prilog II,
- III. Obrazac za cijenu početne ponude za advokatske usluge - Prilog III,
- IV. Izjava o ispunjenosti uslova u pogledu lične sposobnosti – Prilog IV,
- V. Izjava po osnovu korupcije/sukoba interesa – Prilog V,
- VI. Nacrt ugovora, parafiran od strane ovlaštene osobe ponuđača - Prilog VI.

PRILOG I. - OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 11958-63-U-IX/15

Broj obavještenja sa portala IN _____ - _____

Advokatske usluge za potrebe Banke

Pregovarački postupak (bez objave obavještenja o javnoj nabavci)

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
Igmanska br.1
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina**PONUĐAČ** /¹ (Naziv, ID broj i adresa ponuđača)**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli putem otvorenog postupka, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 11958-63-U-IX/15, ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije, za **advokatske usluge za potrebe Razvojne banke Federacije Bosne i**

¹ Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka nabavke.

Hercegovine, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude bez PDV-a je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom je _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće, sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i najmanje 50% vrijednosti ponuđenih usluga je iz Bosne i Hercegovine, a pošto se tenderskim dokumentom ne traži primjena preferencijalnog tretmana, niti dokazi za preferencijalni tretman domaćeg, nisu ni dostavljeni u ovoj ponudi.
5. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i broјčano i slovima), a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponude, to jeste do _____ (____ / ____ / ____ (datum).
6. Garancija za ponudu nije dostavljena, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- a) Dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama iz kvalifikacijske faze,
- b) Garancija za dobro izvršenje ugovora se neće dostaviti, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja vodeću firmu:

Potpis ovlaštene osobe:

Mjesto i datum

Pečat firme / preduzeća:

*Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:
(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)*

PRILOG II. - OPIS ADVOKATSKIH USLUGA

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja organizaciju/udruženje:

Potpis: _____

Mjesto i datum _____

Pečat

PRILOG III. – OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE ZA ADVOKATSKE USLUGE

Naziv ponuđača: _____

Naziv ugovora: **Advokatske usluge za potrebe Banke**

Opis i specifikacija cijena usluga

Red . br.	Aktivnosti advokata Banke	Broj aktivnosti	Broj (sudski) tužbe	Procijenjeni iznos troškova u KM	Ukupan iznos troškova u KM
I	USLUGE ZASTUPANJA				
1.	Revizija	1	65 0 P 305167 12 P		
2.	Revizija	1	65 0 RS 264 277 12 Rs		
3.	Zastupanje na Glavnoj raspravi	2	65 0 Rs 450 864 14 Rs		
	Sačinjavanje žalbe	1			
	Odgovor na žalbu	1			
4.	Sačinjavanje žalbe	1	65 0 Rs 451 198 14 Rs		
	Odgovor na žalbu	1			
5.	Zastupanje na Glavnoj raspravi	2	65 0 Rs 450 635 14 Rs		
	Sačinjavanje žalbe	1			
	Odgovor na žalbu	1			
6.	Zastupanje na Glavnoj raspravi	2	65 0 Rs 461 567 14 Rs		
	Sačinjavanje žalbe	1			
	Odgovor na žalbu	1			
7.	Zastupanje na pripremnom ročištu	1	65 0 Rs 461 561 14 Rs		
	Zastupanje na glavnoj raspravi	2			
	Sačinjavanje žalbe	1			
	Odgovor na žalbu	1			
8.	Zastupanje na pripremnom ročištu,	2	65 0 Rs 461 565 14 Rs		
	Zastupanje na glavnoj raspravi ,	2			
	Sačinjavanje žalbe	1			
	Odgovor na žalbu	1			
9.	Zastupanje na pripremnom ročištu,	1	65 0 Rs 461 159 14 Rs		

	Zastupanje na glavnoj raspravi , Sačinjavanje žalbe Odgovor na žalbu	2 1 1			
				Ukupno I	
II	OSTALE PRAVNE USLUGE	Pros. mjesečni broj sati	Procijenjena cijena nagrade po satu		
10.	Konsultativna pravna pomoć	10	100,00 KM		
				Ukupno II	
				Ukupno (I + II)	
				Ukupna cijena bez PDV-a	
				Popust	
				Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a	
				Iznos PDV-a	
				Ukupna cijena sa PDV-om	

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja organizaciju/udruženje:

Potpis:

Mjesto i datum

Pečat:

PRIOLOG IV. – IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA U POGLEDU LIČNE SPOSOBNOSTI

iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina) na adresi _____, (ulica i broj)

kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga za **advokatske usluge za potrebe Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine za godinu koja završava na dan 31.12.2015 godine**, pregovaračkog postupka, bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, kojeg provodi ugovorni organ Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prjevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka niti je predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2), tačke od a) do d), na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ, u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su

istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u Bosni i Hercegovini, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj, za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

PRILOG V. - IZJAVA PO OSNOVU KORUPCIJE (SUKOBA INTERESA)**iz člana 52., stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH
("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina) na adresi _____, (ulica i broj) kao ponuđač u postupku javne nabavke advokatskih usluga za potrebe Banke, putem pregovaračkog postupka, bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, kojeg provodi ugovorni organ Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 52. stav (2) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito niti jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa nabavke,
2. Nisam dao niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti, on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita, i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti, utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

PRILOG VI. NACRT UGOVORA

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ul. Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo, zastupana po predsjedniku Uprave, **Salki Selmanu** (u daljem tekstu: *Naručilac usluga*)

i

_____, sa sjedištem u _____, ul. _____, zastupana po advokatu _____ (u daljem tekstu: *Pružalac usluga*).

zaključili su

**UGOVOR
O ADVOKATSKIM USLUGAMA****I – OPŠTI USLOVI****Predmet Ugovora**

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje pravnih usluga i poduzimanje svih pravnih radnji koje se tiču zastupanja u predmetima Naručioca usluga pred sudovima Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: *Usluge*), a specificiranim i opisanim u Aneksu 1. ovog Ugovora – *Specifikacija i opis usluga*.

Ponuda Pružaoca usluga čini integralni dio ovog Ugovora.

Zakoni Ugovora

Član 2.

Ugovor će podlijegati zakonima Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine.

Jezik Ugovora

Član 3.

Ovaj Ugovor će se realizovati na jednom od službenih jezika u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji će biti obavezujući jezik za cjelokupnu materiju koja se odnosi na značenja ili interpretaciju ovog Ugovora.

Obavijesti

Član 4.

Sve obavijesti, zahtjevi ili saglasnosti i izvještaji vezani za ovaj Ugovor moraju biti u pismenoj formi i smatraće se da su dostavljeni onda kada budu predati lično,

preporučenom ili elektronskom poštom, ili faksom, ovlaštenom predstavniku druge ugovorne strane, na sljedećim adresama:

Za Naručioca usluga:

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine

Ul. Igmanska br. 1, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Za Pružaoca usluga:

II - CIJENA UGOVORA I PLAĆANJE

Cijena Ugovora

Član 5.

Za Usluge iz člana 1. ovog Ugovora, Naručilac usluga će Pružaocu usluga platiti iznos do KM _____ (slovima: _____) sa PDV-om.

Obračun naknade i nagrade će se izvršiti u skladu sa Tarifom o nagradama i naknadi troškova za rad advokata u Federaciji Bosne i Hercegovine, u skladu sa opisanom u Aneksu 2.-*Cijena usluga*. Navedena cijena predstavlja iznos koji uključuje sve troškove pružaoca usluga (troškove osoblja, štampanja, komunikacije i slično), te sve ostale troškove vezane za pružanje usluga opisanih u Aneksu 1.- *Opis i specifikacija usluga* ovog Ugovora, kao i svaku poreznu obavezu proisteklu iz ovog Ugovora.

Član 6.

Cijena navedena u članku 5. Ovog Ugovora nije predmet bilo kakve promjene tokom izvršenja Ugovora. Izmjena cijene može se napraviti samo u pismenom dogovoru između ugovorenih strana.

Plaćanje

Način plaćanja

Član 7.

Naručilac usluga će plaćanje izvršenih usluga vršiti na račun Pružaoca usluga, po cijeni navedenoj u Aneksu 2. – *Cijena usluga*:

Naziv Banke: _____

Naziv Računa: Transakcijski račun

Broj Računa: _____

Uslovi i rok plaćanja

Član 8.

Plaćanje usluga će se vršiti kvartalno / tromjesečno, nakon što Pružalac usluga dostavi izvještaj o izvršenim pravnim radnjama, opisanim u Aneksu 1. ovog Ugovora,

utemeljenim na validnim dokazima o izvršenim radnjama, i po dostavljenoj fakturi Pružaoca usluga.

Naručilac usluga će plaćanje izvršiti u roku do 15 dana (petnaest) kalendarskih dana od datuma dostavljanja računa u dva primjerka.

Kašnjenje u plaćanju

Član 9.

U slučaju da Naručilac usluga ne izvrši plaćanje u roku iz člana 8. ovog Ugovora, Pružalac usluga će obavijestiti Naručioca za kašnjenje u plaćanju, uz dodatni rok za plaćanje do 10 (deset) radnih dana. Ukoliko račun ni nakon dodatnog roka ne bude plaćen, Pružalac usluga ima pravo da obustavi pružanje Usluga i nastavi sa pružanjem Usluga nakon što Naručilac usluga uplati neizmirene obaveze ili raskine Ugovor.

III - POČETAK, ZAVRŠETAK I IZMJENE UGOVORA Trajanje Ugovora

Član 10.

Usluge iz ovog Ugovora će se obavljati u procijenjenom trajanju do 12 (dvanaest) mjeseci od datuma stupanja Ugovora na snagu, ili u bilo kojem periodu o kojem se strane mogu dogovoriti naknadno pismenim putem.

Početak usluga

Član 11.

Pružalac usluga će početi sa realizacijom Usluga od datuma stupanja Ugovora na snagu, ili u bilo kojem drugom periodu o kojem se strane mogu dogovoriti naknadno pismenim putem.

IV - OBAVEZE PRUŽAOCA USLUGA Opće

Član 12.

Pružalac usluga će pružiti Usluge i izvršiti svoje obaveze sa najvišim standardima profesionalne i etičke sposobnosti i poštenja, te da se u okviru advokatskog zadatka i etike zalaže za interese Naručioca usluga.

Član 13.

Pružalac usluga će, u dobroj vjeri i isključivo uz prethodnu konsultaciju i saglasnost Naručioca usluga, poduzeti sve zakonom predviđene radnje / usluge, uključujući ali ne i ograničavajući se na konsultacije, zakonsko savjetovanje, predstavljanje, pregovaranje, zastupanje i bilo koje druge zakonske radnje u najboljem interesu Naručioca usluga.

Povjerljivost / tajnost podataka**Član 14.**

Pružalac usluga i Naručilac usluga, odnosno bilo ko od njihovog osoblja, se obavezuju na zaštitu tajnosti podataka, koji su im dostupni u vršenju usluga po ovom Ugovoru, ili su vezani za Usluge, operacije, ili poslove Naručioca usluga.

Obaveza zaštite tajnosti podataka primjenjuje se i nakon ispunjenja ugovornih obaveza i trajne je prirode.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da neće otkriti povjerljive podatke bilo kojoj trećoj strani (podaci koji su povjerljivi po svojoj prirodi ili su identifikovani kao povjerljivi) uključujući, bez ograničenja, povjerljive podatke iz svakog dokumenta koji se odnosi na predmet i postupak, koji je primljen od ili u vezi sa svakom drugom stranom ili poslom svake druge strane. Obaveze se primjenjuju na svaku ugovornu stranu i njihove zaposlenike, posrednike, predstavnike, opunomoćenike i sve druge strane koje mogu primiti ili imati pristup tim povjerljivim podacima.

Svaka strana će te osobe informisati o obavezi zabrane otkrivanja povjerljivih podataka.

Član 16.

Informacije i dokumentacija iz prethodnih članova ne odnose se na one zakonski propisane, za koje je potrebno prethodno pismeno odobrenje Naručioca usluga, kao i za obaveze objavljivanja u skladu sa zakonima i propisima.

Član 17.

Pružalac usluga je obavezan da Naručioca usluga odmah i bez odlaganja obavijesti o bilo kakvoj sumnji o postojanju ugrožavanja povjerljivosti, integriteta ili raspoloživosti podataka.

Osiguranje**Član 18.**

Pružalac usluga će biti odgovoran za svako zaključivanje odgovarajućeg osiguranja protiv rizika koji proizilaze iz realizacije ovog Ugovora, na teret svojih troškova, koji se odnose na:

- Osiguranje zaposlenika pri vršenju redovnog zanimanja,
- Osiguranje od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima,
- Osiguranje od gubitka ili oštećenja na opremi i imovini Pružaoca usluga koja se koristi u realizaciji Usluga pod ovim Ugovorom.

Član 19.

Pružalac usluga posjeduje policu Osiguranja od odgovornosti za štete pričinjene u vršenju advokatske djelatnosti u iznosu od KM 100.000,00 (slovima: stohiljada KM), pod uslovima iz ugovora o osiguranju.

V. - OBAVEZE NARUČIOCA **Učešće u realizaciji usluga**

Član 20.

Naručilac usluga će učiniti sve neophodne radnje i postupke kako bi Pružaocu usluga omogućio nesmetanu realizaciju usluga.

Član 21.

Naručilac usluga se obavezuje da će Pružaocu usluga staviti na raspolaganje svu neophodnu dokumentaciju, u cilju pripreme predmeta za pravno, finansijsko i ekonomsko rješenje spora.

Naručilac usluga će obezbjediti sve informacije i podatke potrebne za izvršenje Ugovora, bez obzira da li je Pružalac usluga takvu informaciju tražio ili ne.

Član 22.

Naručilac usluga je dužan obavijestiti Pružaoca usluga o svakoj promjeni okolnosti koja može biti značajna za izvršenje ugovorenih usluga.

Član 23.

Ugovorne strane su saglasne da ovlašteni predstavnici, po potrebi i ocjeni usmeno komuniciraju, u cilju blagovremenog informisanja.

VI - RASKID / OKONČANJE UGOVORA **Od strane Naručioca usluga**

Član 24.

Naručilac usluga može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:

- Ako Pružalac usluga ne izvrši usluge u skladu sa gore navedenim uslovima,
- Ukoliko je Pružalac usluga bio uključen u korupciju u toku ugovaranja i njegovoj realizaciji,
- Ako iz svojih razloga odluči prekinuti Ugovor.

Od strane Pružaoca usluga**Član 25.**

Pružalac usluga može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Naručilac ne izvrši plaćanje za izvršene usluge u skladu sa uslovima Ugovora, u roku do 7 dana nakon primitka pismene obavijesti od Pružaoca usluga da uplata nije izvršena,
- ako utvrdi promjenu okolnosti, što uključuje ali nije ograničeno na promjene važećih zakona ili razloge kao što su odluka državne uprave ili neke druge mjerodavne strukovne institucije, do te mjere da bi provedbom bilo kojeg dijela Ugovora postupio nezakonito ili protivno pravilima neovisnosti ili profesionalne etike.

Član 26.

Ugovorne strane su saglasne da otkazni rok traje šezdeset (60) dana od dana podnošenja otkaza u pismenom obliku.

Plaćanje po raskidu Ugovora**Član 27.**

Po raskidu Ugovora u skladu sa članovima 24. i 25. ovog Ugovora, Naručilac usluga će Pružaocu usluga izvršiti uplatu za usluge izvršene do datuma raskida Ugovora.

Član 28.

Sva prava i obaveze ugovornih strana po ovom Ugovoru prestaju sa danom raskida Ugovora, uz uslov da su ispunjene sve obaveze plaćanja iz Ugovora, izuzev odredaba koje se odnose na naknadu štete, tajnosti i rješavanje sporova, kao i druge odredbe koje po svojoj naravi ostaju na snazi i nakon prestanka Ugovora.

Član 29.

Sve punomoći koje je Naručilac usluga dao Pružaocu usluga stavljaju se van snage danom raskida Ugovora.

Član 30.

Po raskidu ili okončanju / isteku Ugovora, obje ugovorne strane će odmah vratiti svu imovinu, bilo koje vrste ili prirode, koja je obezbjeđena po ovom Ugovoru i koja pripada drugoj ugovornoj strani, uključivši i moguće povjerljive informacije i dokumentaciju.

VII - OSTALI USLOVI UGOVORA

Zabrana sukoba interesa

Član 31.

Pružalac usluga podržava i garantuje, sa namjerom da se Naručilac usluga može kasnije na to osloniti, da nije stranka bilo kakvog sporazuma, ili subjekt nekog ograničenja, koji bi dolazio u sukob interesa sa Naručiocem usluga.

Ograničenje odgovornosti

Član 32.

Ugovorne strane neće biti odgovorne za bilo koje indirektne ili slučajne gubitke ili štete, bilo koje vrste, ukoliko su prethodno pismeno upozorile na mogućnost takvih gubitaka, odnosno šteta.

Pružalac usluga se neće smatrati odgovornim za naknadu štete, koja može nastati ukoliko Usluge nisu raspoložive usljed neispunjenja obaveza po ovom Ugovoru od strane Naručioca usluga.

Član 33.

Sva prava i obaveze ugovornih strana po ovom Ugovoru prestaju s danom raskida ili okončanja / isteka Ugovora, uz uslov da su ispunjene sve obaveze plaćanja iz Ugovora, izuzev odredaba koje se odnose na naknadu štete, tajnost, mjerodavno pravo i rješavanje sporova, kao i druge odredbe koje po svojoj naravi ostaju na snazi i nakon prestanka Ugovora.

Izmjene Ugovora

Član 34.

Bilo kakva izmjena Ugovora se može napraviti samo u pismenom dogovoru između ugovornih strana.

Rješavanje sporova

Član 35.

Ugovorne strane će učiniti sve kako bi se prijateljski riješili svi sporovi koji proističu iz ili su vezani za ovaj Ugovor ili njegovu interpretaciju.

Član 36.

Eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno, u duhu dobrih poslovnih običaja. Ukoliko eventualne

sporove ugovorne strane ne budu mogle riješiti sporazumno, prihvataju stvarnu i mjesnu nadležnost suda u Sarajevu.

Završne odredbe

Član 37.

Ovaj Ugovor, zajedno sa Aneksom 1. – *Opis i specifikacija usluga i Aneksom 2.- Cijena usluga*, čini jedinstven Ugovor između ugovornih strana.

Član 38.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe važećih zakonskih i podzakonskih propisa Federacije Bosne i Hercegovine i Bosne i Hercegovine.

Član 39.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac usluga zadržava 2 (dva) primjerka, a Pružalac usluga 2 (dva) primjerka.

Član 40.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

*Advokatska kancelarija
Nedim Ademović*

*Razvojna banka Federacije
Bosne i Hercegovine*

Advokat

Predsjednik Uprave

Nedim Ademović

Salko Selman

Broj:

Datum:

Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine

Igmanska br. 1

71000 Sarajevo

Red. br.	Datum prijema	Vrijeme prijema	Broj protokola

POČETNA PONUDA ZA NABAVKU:

"ADVOKATSKE USLUGE ZA POTREBE RAZVOJNE BANKE F BIH"

- NE OTVARATI DO PETKA, 6 NOVEMBRA 2015 GODINE, DO 15,15 SATI

Broj nabavke: 11958-63-U-IX/15